

FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ

Öğrenci Oryantasyon El Kitabı

Kezer Yerleşkesi'ndeki ilk gününüzden mezuniyetinize kadar ihtiyacınız olacak her şey bu kitapçıkta.



DEKAN MESAJI

Sevgili Öğrencilerimiz,

Fen-Edebiyat Fakültesi çatısı altında yeni bir yolculuğa adım atan siz değerli öğrencilerimizi en içten duygularıyla selamlıyorum. Üniversite hayatı, sadece derslere girmek ya da sınavlara hazırlanmak anlamına gelmez. Bu süreç; öz benliğinizi keşfedeceğiniz, hayallerinizi şekillendireceğiniz, dostluklar kuracağınız ve hayatınızın yönünü belirleyeceğiniz çok kıymetli bir dönemdir.

Unutmayınız ki bilgi yalnızca kitaplarda değil; araştırmada, sorgulamada, tartışmada ve üretmede gizlidir. Fakültemiz, sizlere yalnızca bilgi aktarmayı değil; aynı zamanda düşünmeyi, sorgulamayı, eleştirmeyi ve üretmeyi de öğretmeyi amaçlamaktadır. Burada alacağınız eğitim, yaşam boyu yolunuzu aydınlatacak bir meşale olacaktır.

Sizler, ülkemizin geleceğine yön verecek, bilime katkı sunacak, kültürümüzü yaşatacak ve yarınlarımızın dünyasını inşa edecek gençlersiniz. Bizler, hocalarınız olarak bu yolda sizlere rehberlik edecek, potansiyelinizi ortaya çıkarmanız için yanınızda olacağız.

Her birinizin farklı bir hayali, farklı bir hedefi var. Bu fakülte, o hayalleri gerçekleştirebilmeniz için sizlere imkânlar sunacak. Yeter ki yılmadan çalışın, merak duygunuzu canlı tutun ve öğrenmekten hiçbir zaman vazgeçmeyin.

Gelecek, kendisine inanan, azmeden ve çok çalışan gençlerin olacaktır. Sizlere güveniyor, yolculuğunuzun hem sizlere hem de ülkemize ışık tutacağına yürekten inanıyorum.

Hepinize başarı, sağlık, mutluluk ve heyecan dolu bir eğitim-öğretim hayatı diliyorum.

Prof. Dr. Mehmet FİDAN

Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanı

Bu kitapçıkta ne var?

01 Fen-Edebiyat Fakültesi'ne hoş geldiniz	4	Ortalamalar: AGNO ve dönem ortalaması	22	Mezuniyet	35
Fakültemiz hakkında	4	Notunuza itiraz	24	08 Ufkunuzu genişletin	36
Misyon	5	Azami süre: ne kadar zamanınız var?	24	Değişim programları	36
Vizyon	5	04 Danışmanınız ve destek ağınız	25	Öğretmen olmak istiyorsanız	37
Nerede öğrenim göreceksiniz?	5	Akademik danışman kimdir?	25	Lisansüstü eğitime devam	38
Kim ne iş yapar?	5	Danışmanınız ne yapar?	25	09 Kampüste yaşam	39
Fakülte yönetimi	6	Hangi sorun kime gider?	26	Kütüphane	39
02 Bölümlerimiz	7	05 Özel gereksinimli öğrenciler için	27	Yemek ve sağlık	40
01 Biyoloji	8	Önce şunu yapın: yazılı başvuru	27	Spor	40
02 Coğrafya	9	Derslerde	28	Burs, kısmi zamanlı çalışma ve temsil	40
03 Kimya	10	Sınavlarda	28	10 Kurallar ve sorumluluklar	41
04 Matematik	11	Erişim ve destek	29	Takip etmek sizin sorumluluğunuzdadır	41
05 Mütercim-Tercümanlık	12	06 Laboratuvar, arazi ve uygulama	31	Adres ve tebligat	41
06 Psikoloji	13	Uygulamalı ders ne demek?	31	Akademik dürüstlük ve sınav güvenliği	42
07 Sosyoloji	14	Laboratuvarda	32	Disiplin	42
08 Tarih	15	Arazi ve saha çalışmaları	32	Sınav salonunda	42
09 Türk Dili ve Edebiyatı	16	Bitirme çalışması ve staj	32	11 Siirt ve Kezer Yerleşkesi	43
03 Eğitim-öğretim nasıl işler	17	07 Sık yapılan işlemler	33	Yerleşke	44
Yarıyıl düzeni	17	Kayıt dondurma	33	Barınma	44
Ders kaydı ve kayıt yenileme	17	Muafiyet ve intibak	34	Şehir	44
AKTS ve öğrenci iş yükü	18	Yatay ve dikey geçiş	34	SSS Sıkça sorulan sorular	45
Bir yarıyıl da kaç ders alabilirsiniz?	19	Çift anadal, yandal, yaz okulu, özel öğrencilik	35	EK Sözlük ve bağlantılar	47
Devam zorunluluğu	19	Kayıt sildirme ve ilişik kesme	35	Sık duyacağınız kelimeler	47
Sınavlar	20			Kaydetmeniz gereken adresler	48
Notunuz nasıl hesaplanır?	21			Kime ne sorulur — hızlı rehber	48
Not aralıkları ve harf karşılıkları	22				

01 Fen-Edebiyat Fakültesi'ne hoş geldiniz

Dokuz bölüm, iki büyük bilim alanı ve tek bir ortak soru: dünyayı nasıl daha iyi anlarız? Bu bölüm fakülteyi, yerleşkeyi ve burada kimin ne iş yaptığını anlatıyor.

Fakültemiz hakkında

Siirt Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi, 17.05.2007 tarihli ve 5662 sayılı Kanun'un 7. maddesi gereğince Siirt Üniversitesi ile birlikte kurulmuş, 2008-2009 öğretim yılında faaliyete geçmiştir. Fakülte bünyesindeki bölüm ve anabilim dallarının kurulması ise 15.11.2007 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında uygun görülmüştür.

Fakültemizde **dokuz bölüm** bulunmaktadır: Biyoloji, Coğrafya, Kimya, Matematik, Mütercim-Tercümanlık, Psikoloji, Sosyoloji, Tarih ile Türk Dili ve Edebiyatı. Bu bölümlerin **sekizi hâlen öğrenci almakta** ve eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. **Psikoloji** bölümü akademik kadrosunu oluşturmuş olmakla birlikte henüz öğrenci alımına başlamamıştır; programını, yakın gelecekte bu bölümü tercih etmeyi düşünenler için kitapçığa dâhil ettik.

Öğrenci alımı kademeli olarak genişledi: 2008-2009'da Matematik ve Biyoloji, 2009-2010'da Kimya, 2013-2014'te Tarih ve Sosyoloji, 2015-2016'da Coğrafya ile Türk Dili ve Edebiyatı bölümleri normal öğretimde öğrenci almaya başladı. Mütercim-Tercümanlık bölümü de öğrenci alan bölümler arasındadır. Tarih Bölümü ise 2014-2015 eğitim-öğretim yılından itibaren ikinci öğretimde de öğrenci kabul etmektedir.

9

BÖLÜM

8

ÖĞRENCİ ALAN
BÖLÜM

2007

KURULUŞ YILI

240

AKTS · MEZUNİYET

Misyon

Siirt Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi, çağdaş bilgi düzeyine sahip, evrensel boyutta bilgi ve teknoloji üreten, katılımcı ve çağdaş bir öğretim kültürü ile sosyalleşen, sorgulayan, araştıran, Atatürk ilkelerine bağlı, barışı, ülkesini, ulusunu ve bütün insanlığı seven bireyler yetiştirip mezunlar vererek ülkemizin geleceğine katkı sağlamak ve bu bağlamda, geleceği kucaklayan güçlü akademik kadrosuyla ulusal ve uluslararası düzeyde adından söz edilen bir kurum olmayı misyon edinmiştir.

Vizyon

İlimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, üniversite-sanayi iş birliğini sağlamada öncülük eden, evrensel değerlere saygılı, takım çalışmasını teşvik eden, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, Türkiye'de ve dünyada sürekli gelişen bir fakülte olmayı amaçlamaktadır.



Fen-Edebiyat Fakültesi mezuniyet korteji. Dört yılın sonunda sizi de bu kortejde göreceğiz.

Nerede öğrenim göreceksiniz?

Fakülte, Siirt merkeze yaklaşık 10 kilometre uzaklıktaki **Kezer Yerleşkesi**'nde bulunuyor. Yerleşke, üniversitenin ana kampüsüdür: rektörlük, merkez kütüphane, yemekhaneler, spor tesisleri ve mediko sağlık birimi burada.

Kim ne iş yapar?

Üniversitede bir sorunla karşılaştığınızda en çok vakit kaybettiren şey, yanlış kapıyı çalmaktır. Aşağıdaki tablo, hangi konuda kime gideceğinizi gösteriyor.

KİM	NE YAPAR	NE ZAMAN GİDERSİNİZ
Akademik danışmanınız	Ders kaydınızı onaylar, program boyunca sizi izler, sorunlarınızı ilgili birime iletir.	İlk durakta her zaman. Ders seçimi, başarısızlık, uyum sorunları.
Bölüm başkanlığı	Bölümün eğitim-öğretim işlerini yürütür, danışman görevlendirir.	Danışmanınızın çözemediği konular, ders açılması, staj.
Fakülte öğrenci işleri	Kayıt, belge, dilekçe ve yönetim kurulu kararı gerektiren işlemleri yürütür.	Mazeret sınavı, kayıt dondurma, muafiyet, belge talebi.
Engelli Öğrenci Birimi	Özel gereksinimli öğrencilere yönelik düzenlemeleri koordine eder.	Ders ve sınav uyarlamaları (bkz. Bölüm 5).
SKS Daire Başkanlığı	Yemekhane, spor, topluluklar, burs ve kısmi zamanlı çalışma işlerine bakar.	Kampüs yaşamıyla ilgili her şey (bkz. Bölüm 9).
Dekanlık	Fakültenin en üst yönetim birimidir; fakültenin genel işleyişini yürütür, kurul kararlarını uygular ve birimler arasında eşgüdümü sağlar.	İtiraz ve resmî başvurular, disiplin süreçleri; diğer birimlerde çözülemeyen konular.

Fakülte yönetimi

Dekan	Prof. Dr. Mehmet Fidan
Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Abdulkadir Karakaş
Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Gurbet Canpolat
Fakülte Sekreteri	Mehmet Efe

NEREYE BAŞVURURSUNUZ

Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanlığı

Siirt Üniversitesi Kezer Yerleşkesi, 56100 Siirt

Telefon: 0484 212 11 10 · Faks: 0484 254 20 80

E-posta: fenedebiyat@siirt.edu.tr · Web: fenedebiyat.siirt.edu.tr



Mezuniyet töreni. Kezer Yerleşkesi'nde her yıl haziran ayında yapılır.

02 Bölümlerimiz

Her bölümün kendi dili, kendi yöntemi ve kendi soruları var. Aşağıdaki sayfalarda fakültemizin dokuz bölümünü tek tek tanıtıyoruz: ne okursunuz ve bu okuduklarınız sizi nereye götürür.

Dokuz bölümden sekizi hâlen öğrenci almaktadır. Psikoloji bölümü akademik kadrosunu oluşturmuş, henüz öğrenci alımına başlamamıştır; programını, yakın gelecekte bu bölümü tercih etmeyi düşünenler için buraya ekledik.

Aşağıdaki sayfalarda her bölüm aynı yapıda anlatılıyor. **Temel çalışma alanları**, programın dört yıl boyunca sizi hangi konularla karşılayacağını; **kariyer ve çalışma alanları** ise bu birikimin sizi nereye taşıyabileceğini gösteriyor. Her sayfanın sonunda bölümün akademik kadrosu yer alır; kadro bilgileri kitapçığın hazırlandığı tarihteki durumu gösterir.

Bölümünüz kaderiniz değildir: çift anadal, yandal, yatay geçiş ve lisansüstü eğitim yollarının tamamı açıktır ve bunların nasıl işlediği **Bölüm 7** ile **Bölüm 8**'de anlatılıyor. Öğretmenlik düşünüyorsanız, bölümünüz Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu'nun öğretmenlik alanları listesinde yer alıyorsa lisans öğreniminiz sırasında pedagojik formasyon derslerini seçmeli olarak alabilirsiniz; bölümünüzün listede olup olmadığını bölüm başkanlığınızdan teyit edin.

01 Biyoloji

FEN BİLİMLERİ · 4 YIL · TÜRKÇE

Biyoloji bölümü; virüslerden insan organizmasına, bitkilerden ekosistemlere kadar tüm canlılığın yapısını, işleyişini ve evrimini inceleyen dört yıllık bir temel bilim lisans programıdır. Eğitim süresince teorik derslerin yanı sıra yoğun laboratuvar ve arazi uygulamaları yürütülür.

TEMEL ÇALIŞMA ALANLARI

- **Moleküler Biyoloji ve Genetik** — Hücresel süreçler, DNA/RNA yapısı ve kalıtım mekanizmaları.
- **Mikrobiyoloji** — Bakteri, virüs ve mantar gibi gözle görülmeyen mikroorganizmaların yapısı ve etkileri.
- **Botanik ve Zooloji** — Bitki ve hayvan türlerinin anatomisi, fizyolojisi ve taksonomisi.
- **Ekoloji ve Çevre Biyolojisi** — Canlıların birbirleriyle ve cansız çevreleriyle kurduğu dengeler.
- **Biyoteknoloji** — Canlı sistemlerin sanayi, tıp ve tarım alanında ürün geliştirmek üzere kullanılması.

KARİYER VE ÇALIŞMA ALANLARI

- **Sağlık ve Biyomedikal** — İlaç Ar-Ge merkezleri, tüp bebek klinikleri, medikal firmalar ve tanı laboratuvarları.
- **Gıda ve Sanayi** — Gıda üretim tesislerinde kalite kontrol, biyoteknolojik üretim ve fermentasyon tesisleri.
- **Çevre ve Doğa Koruma** — Çevre danışmanlık firmaları, millî parklar, botanik bahçeleri ve zooloji parkları.
- **Akademi ve Araştırma** — Üniversiteler, TÜBİTAK ve uluslararası araştırma enstitülerinde araştırmacı veya akademisyen kadroları.
- **Tarım ve Hayvancılık** — Tohum ıslahı, bitki koruma ve su ürünleri yetiştiriciliği merkezleri.

AKADEMİK KADRO

Toplam **3 öğretim elemanı** — 2 profesör, 1 doktor öğretim üyesi. Dört yıllık lisans programı · mezuniyet için en az 240 AKTS.

02 Coğrafya

SOSYAL VE FEN BİLİMLERİ ARASINDA · 4 YIL · TÜRKÇE

Coğrafya bölümü; yeryüzünü, insan ile mekân arasındaki dinamik etkileşimi, doğal çevre süreçlerini ve mekânsal dağılış ilkelerini inceleyen dört yıllık bir lisans programıdır. Eğitim süresince teorik derslerin yanı sıra saha çalışmaları, harita analizleri ve Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) uygulamaları yürütülür.

TEMEL ÇALIŞMA ALANLARI

- **Fiziki Coğrafya** — Jeomorfoloji (yer şekilleri), klimatoloji (iklim bilimi), hidrografya (sular) ve toprak/bitki coğrafyası.
- **Beşerî ve Ekonomik Coğrafya** — Nüfus, yerleşme, kentleşme, sanayi, ulaşım, ticaret ve turizm süreçlerinin mekânsal analizi.
- **Bölgesel Coğrafya** — Kıtaların, ülkelerin ve yerel bölgelerin fiziki ve beşerî özelliklerinin bütüncül incelenmesi.
- **Kartografya ve CBS** — Harita tasarımı, Coğrafi Bilgi Sistemleri, dijital mekânsal analizler ve uzaktan algılama teknolojileri.

KARİYER VE ÇALIŞMA ALANLARI

- **Kamu Sektörü** — AFAD, Meteoroloji Genel Müdürlüğü, Devlet Su İşleri, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Karayolları ve belediyeler.
- **CBS ve Teknoloji** — Coğrafi Bilgi Sistemleri uzmanı, veri analisti veya harita teknikeri olarak özel sektör firmaları ve yazılım şirketleri.
- **Planlama ve Danışmanlık** — Şehir/bölge planlama projeleri, gayrimenkul değerlendirme, lojistik, madencilik ve çevre danışmanlık firmaları.
- **Eğitim ve Akademi** — Formasyon eğitimi olarak coğrafya öğretmenliği veya üniversitelerde akademisyenlik.

AKADEMİK KADRO

Toplam **11 öğretim elemanı** — 1 doçent, 6 doktor öğretim üyesi, 4 araştırma görevlisi. Dört yıllık lisans programı · mezuniyet için en az 240 AKTS.

03 Kimya

FEN BİLİMLERİ · 4 YIL · TÜRKÇE

Kimya bölümü; maddenin yapısını, bileşimini, özelliklerini, sentezini ve geçirdiği değişimleri moleküler düzeyde inceleyen dört yıllık bir temel bilim lisans programıdır. Eğitim süresince teorik bilginin yanı sıra yoğun laboratuvar deneyleri ve analiz çalışmaları yürütülür.

TEMEL ÇALIŞMA ALANLARI

- **Analitik Kimya** — Maddelerin bileşenlerini ve miktarlarını saptamaya yönelik nitel ve nicel analiz yöntemleri.
- **Organik Kimya** — Karbon bazlı bileşiklerin, doğal ürünlerin ve sentetik maddelerin yapısı ile reaksiyonları.
- **Anorganik Kimya** — Metaller, mineraller ve organik olmayan bileşiklerin sentezi ve özellikleri.
- **Fizikokimya** — Kimyasal tepkimelerin kinetiği, termodinamiği, elektrokimya ve moleküler etkileşimler.
- **Biyokimya** — Canlı organizmalardaki biyomoleküllerin yapısı ve metabolik tepkimeler.

KARİYER VE ÇALIŞMA ALANLARI

- **İlaç ve Sağlık** — İlaç etken maddesi sentezi, Ar-Ge, kalite kontrol ve klinik tanı laboratuvarları.
- **Sanayi ve Üretim** — Petrokimya, boya, kozmetik, plastik, polimer, deterjan ve tekstil sektörlerinde üretim veya Ar-Ge uzmanlığı.
- **Gıda ve Çevre** — Gıda güvenliği analizleri, su arıtma tesisleri ve çevre denetim merkezleri.
- **Adli Tıp ve Kriminoloji** — Adli tıp kurumları ve emniyet laboratuvarlarında toksikoloji ve madde analizleri.
- **Akademi ve Eğitim** — Üniversitelerde araştırmacı veya akademisyen kadroları, formasyon eğitimi ile kimya öğretmenliği.

AKADEMİK KADRO

Toplam **5 öğretim elemanı** — 1 profesör, 3 doçent, 1 araştırma görevlisi. Dört yıllık lisans programı · mezuniyet için en az 240 AKTS.

04 Matematik

FEN BİLİMLERİ · 4 YIL · TÜRKÇE

Matematik bölümü; sayılar, yapılar, uzay, değişim ve mantıksal soyutlamaları inceleyerek karmaşık problemleri modellemeyi ve çözmeyi amaçlayan dört yıllık bir temel bilim lisans programıdır. Eğitim süresince teorik aksiyomatik yapılar, analitik düşünme ve yöntemsel problem çözme teknikleri kazandırılır.

TEMEL ÇALIŞMA ALANLARI

- **Soyut Matematik** — Cebir, analiz, topoloji, kompleks fonksiyonlar ve sayılar teorisi.
- **Uygulamalı Matematik** — Diferansiyel denklemler, nümerik analiz, dinamik sistemler ve matematiksel modelleme.
- **Olasılık ve İstatistik** — Veri analizi, olasılık kuramı, rastlantısal süreçler ve tahmin modelleri.
- **Hesaplamalı Matematik** — Algoritma tasarımı, optimizasyon, kriptografi ve ayrık matematik.

KARİYER VE ÇALIŞMA ALANLARI

- **Yazılım ve Teknoloji** — Yazılım geliştirme, yapay zekâ ve makine öğrenmesi uzmanlığı, veri bilimi ve siber güvenlik.
- **Finans ve Bankacılık** — Aktüerya, borsa modellemesi, kantitatif analiz ve risk yönetimi.
- **Savunma ve Sanayi** — Modelleme, simülasyon, veri analitiği ve optimizasyon odaklı Ar-Ge projeleri.
- **Danışmanlık ve İş Analitiği** — İş süreçlerini optimize etme, pazar araştırması ve stratejik veri analistliği.
- **Eğitim ve Akademi** — Üniversitelerde araştırmacı veya akademisyenlik, formasyon eğitimi ile matematik öğretmenliği.

AKADEMİK KADRO

Toplam **5 öğretim elemanı** — 2 profesör, 1 doçent, 2 doktor öğretim üyesi. Bölüm başkanı: Prof. Dr. Ali Akgül.
Dört yıllık lisans programı · mezuniyet için en az 240 AKTS.

05 Mütercim-Tercümanlık

SOSYAL VE BEŞERÎ BİLİMLER · 4 YIL · İNGİLİZCE VE ARAPÇA

Mütercim-Tercümanlık bölümü; farklı diller ve kültürler arasındaki sözlü ve yazılı iletişimi profesyonel düzeyde sağlamayı amaçlayan, çeviri kuramları ve teknikleri üzerine kurulu dört yıllık bir lisans programıdır. Eğitim süresince yazılı çeviri (mütercimlik) ve sözlü çeviri (ardıl ve simultane tercümanlık) odaklı uygulamalı eğitimler verilir.

TEMEL ÇALIŞMA ALANLARI

- **Yazılı Çeviri** — Hukuk, tıp, teknik, ekonomi, edebiyat ve akademik metinlerin hedef dile doğru ve eksiksiz aktarımı.
- **Sözlü Çeviri** — Konferans, diplomatik temas ve uluslararası toplantılarda eşzamanlı (simultane) veya konuşma sonrasında (ardıl) yapılan çeviri.
- **Çeviri Teknolojileri ve Yerelleştirme** — Bilgisayar destekli çeviri (CAT) araçlarının kullanımı, yazılım, web sitesi ve oyun yerelleştirmeleri.
- **Görsel-İşitsel Çeviri** — Film, dizi ve dijital içerikler için altyazı, dublaj ve betimleme çevirileri.
- **Çeviribilim ve Terim Yönetimi** — Çeviri teorileri, söylem analizi ve sektöre özel terminoloji veri tabanlarının oluşturulması.

KARİYER VE ÇALIŞMA ALANLARI

- **Diplomasi ve Uluslararası Örgütler** — Dışişleri Bakanlığı, büyükelçilikler, Avrupa Birliği organları ve Birleşmiş Milletler.
- **Medya ve Dijital Yayıncılık** — Dijital içerik platformları, televizyon kanalları, yayınevleri ve sinema stüdyoları.
- **Çeviri Ajansları ve Yerelleştirme Şirketleri** — Özel çeviri büroları, yazılım ve oyun geliştirme firmaları.
- **Çok Uluslu Şirketler** — Dış ticaret, lojistik, turizm, tıp ve bilişim sektörlerindeki uluslararası firmalar.
- **Serbest Çevirmenlik** — Bağımsız konferans tercümanlığı, noter yeminli çevirmenlik veya akademisyenlik.

AKADEMİK KADRO

Toplam **11 öğretim elemanı** — 4 doçent, 5 doktor öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi. Dört yıllık lisans programı · mezuniyet için en az 240 AKTS.

06 Psikoloji

SOSYAL VE BEŞERÎ BİLİMLER · 4 YIL · TÜRKÇE

Psikoloji bölümü; insan zihnini, duygularını, bilişsel süreçlerini ve davranışlarının altındaki biyolojik ve sosyal mekanizmaları bilimsel yöntemlerle inceleyen dört yıllık bir temel bilim lisans programıdır.

TEMEL ALT DİSİPLİNLER

- **Klinik ve Danışmanlık Psikolojisi** — Duygudurum bozuklukları, psikopatolojiler, ruh sağlığı değerlendirmeleri ve psikoterapi yaklaşımları.
- **Gelişim Psikolojisi** — Doğumdan yaşlılığa kadar bireyin geçirdiği zihinsel, duygusal ve sosyal gelişim süreçleri.
- **Bilişsel ve Nöropsikoloji** — Bellek, dikkat, algı, karar verme süreçleri ve beyin-davranış ilişkisi.
- **Sosyal ve Örgüt Psikolojisi** — Grup içi dinamikler, toplumsal tutumlar, iş yeri verimliliği ve liderlik analizi.
- **Deneyisel ve Adli Psikoloji** — Laboratuvar ortamında davranış deneyleri, suç psikolojisi ve adli süreçlerdeki insan faktörü.

KARİYER VE ÇALIŞMA ALANLARI

- **Sağlık ve Klinik** — Hastaneler, toplum ruh sağlığı merkezleri ve özel danışmanlık merkezleri. Klinik psikolog unvanı ve terapi yetkisi için yüksek lisans/uzmanlık şarttır.
- **Kurumsal Sektör** — Şirketlerin insan kaynakları, yetenek yönetimi, çalışan deneyimi ve pazarlama araştırması departmanları.
- **Eğitim ve Sosyal Hizmetler** — Rehberlik servisleri, kreşler, rehabilitasyon merkezleri ve Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı bünyesindeki kurumlar.
- **Teknoloji ve Adalet** — Kullanıcı deneyimi (UX) araştırmacılığı, nöropazarlama ajansları, adliyeler ve cezaevleri.
- **Akademi** — Üniversitelerde araştırmacı veya akademisyenlik.

AKADEMİK KADRO

Toplam **4 öğretim elemanı** — 1 doktor öğretim üyesi, 3 araştırma görevlisi. Dört yıllık lisans programı · mezuniyet için en az 240 AKTS. **Bölüm henüz öğrenci alımına başlamamıştır.**

07 Sosyoloji

SOSYAL VE BEŞERÎ BİLİMLER · 4 YIL · TÜRKÇE

Sosyoloji bölümü; toplumsal yapıları, kurumları, grupları ve bireyler arasındaki ilişkileri bilimsel yöntemlerle inceleyen dört yıllık bir lisans programıdır. Eğitim süresince klasik ve çağdaş sosyoloji kuramlarının yanı sıra araştırma yöntemleri, alan araştırması ve veri analizi dersleri verilir.

TEMEL ÇALIŞMA ALANLARI

- **Sosyoloji Kuramları** — Klasik ve çağdaş kuramlar, toplumsal değişme ve modernleşme tartışmaları.
- **Kurumlar Sosyolojisi** — Aile, din, eğitim, hukuk ve siyaset kurumlarının toplumsal işleyişi.
- **Uygulamalı Sosyoloji ve Metodoloji** — Nicel ve nitel araştırma teknikleri, alan araştırması ve saha çalışması.
- **Kent, Göç ve Kalkınma Sosyolojisi** — Kentleşme süreçleri, göç hareketleri ve bölgesel kalkınma dinamikleri.
- **Kültür ve Toplumsal Cinsiyet** — Kültürel yapılar, kimlik, toplumsal tabakalaşma ve eşitsizlik analizleri.

KARİYER VE ÇALIŞMA ALANLARI

- **Kamu Sektörü** — Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, belediyeler, TÜİK ve kalkınma ajanslarında sosyolog kadroları.
- **Araştırma ve Danışmanlık** — Pazar ve kamuoyu araştırması şirketleri, sivil toplum kuruluşları ve düşünce kuruluşları.
- **Kurumsal ve İnsan Kaynakları** — Şirketlerin insan kaynakları, kurumsal sosyal sorumluluk ve organizasyonel gelişim birimleri.
- **Sosyal Politika ve Proje** — Belediyelerde sosyal politika, göç ve dezavantajlı gruplara yönelik proje birimleri.
- **Eğitim ve Akademi** — Formasyon eğitimi ile felsefe grubu öğretmenliği, üniversitelerde araştırmacı veya akademisyenlik.

AKADEMİK KADRO

Toplam **9 öğretim elemanı** — 3 doçent, 4 doktor öğretim üyesi, 2 araştırma görevlisi. Dört yıllık lisans programı · mezuniyet için en az 240 AKTS.

08 Tarih

SOSYAL VE BEŞERÎ BİLİMLER · 4 YIL · TÜRKÇE

Tarih bölümü; geçmişte yaşamış insan topluluklarının siyasi, sosyal, ekonomik, kültürel ve düşünsel faaliyetlerini yer ve zaman göstererek, belgelere dayalı ve nesnel bir yaklaşımla inceleyen dört yıllık bir lisans programıdır. Eğitim süresince tarihsel metodoloji, arşiv araştırması, kaynak analizi ve kronolojik okumalar yürütülür.

TEMEL ÇALIŞMA ALANLARI

- **Eskiçağ ve Ortaçağ Tarihi** — İlk uygarlıklar, Antik Yunan ve Roma, Bizans, Selçuklu ve dönemin sosyopolitik yapıları.
- **Osmanlı Tarihi** — Osmanlı devlet teşkilatı, paleografya (Osmanlıca belge okumaları), diplomasi, sosyal ve ekonomik hayat.
- **Türkiye Cumhuriyeti Tarihi** — Osmanlı'nın son dönemi, Millî Mücadele, Cumhuriyet devrimleri ve modernleşme süreçleri.
- **Genel Türk Tarihi** — Orta Asya Türk devletleri, Avrasya coğrafyasındaki kültürler ve Türk-İslam devlet yapısı.
- **Dünya ve Diplomasi Tarihi** — Avrupa tarihi, sömürgecilik, uluslararası ilişkiler tarihi ve küresel dönüşümler.

KARİYER VE ÇALIŞMA ALANLARI

- **Arşiv ve Kütüphanecilik** — Devlet Arşivleri Başkanlığı, Cumhurbaşkanlığı Arşivi, vakıf arşivleri, el yazması kütüphaneleri ve özel koleksiyonlar.
- **Kültür ve Turizm** — Kültür ve Turizm Bakanlığı, müzeler, ören yerleri, Anıtlar Kurulu ve profesyonel turist rehberliği.
- **Yayınecılık ve Medya** — Yayınevlerinde tarih editörlüğü, belgesel projelerinde tarih danışmanlığı, arşiv araştırmacılığı ve içerik üreticiliği.
- **Strateji ve Düşünce Kuruluşları** — Dış politika, bölge araştırmaları ve stratejik analiz yapan düşünce merkezlerinde araştırmacılık.
- **Eğitim ve Akademi** — Üniversitelerde araştırmacı veya akademisyenlik, formasyon eğitimi ile tarih öğretmenliği.

AKADEMİK KADRO

Toplam **17 öğretim elemanı** — 3 profesör, 5 doçent, 5 doktor öğretim üyesi, 4 araştırma görevlisi. Fakültenin en geniş kadrosu. Dört yıllık lisans programı · mezuniyet için en az 240 AKTS.

09 Türk Dili ve Edebiyatı

SOSYAL VE BEŞERÎ BİLİMLER · 4 YIL · TÜRKÇE

Türk Dili ve Edebiyatı bölümü; Türk dilinin tarihsel gelişimini, yapısını ve gramerini, başlangıcından günümüze kadar üretilen edebî eserleri, akımları ve yazarları inceleyen dört yıllık bir lisans programıdır. Eğitim süresince eski metin okumaları, metin tahlilleri, dil bilimsel analizler ve editoryal incelemeler yürütülür.

TEMEL ÇALIŞMA ALANLARI

- **Eski Türk Dili** — Göktürk, Uygur, Karahanlı, Harezmi, Kıpçak ve Çağatay Türkçesi dönemi metinleri ve gramer yapısı.
- **Yeni Türk Dili** — Türkiye Türkçesi, ses ve biçim bilgisi, cümle bilgisi, anlam bilim, dil bilgisi kuralları ve dil sosyolojisi.
- **Eski Türk Edebiyatı** — Osmanlı ve Selçuklu dönemi manzum ve mensur eserlerinin tahlili, aruz vezni, mazmunlar ve edebî sanatlar.
- **Yeni Türk Edebiyatı** — Tanzimat'tan günümüze gelişen şiir, roman, hikâye, tiyatro türleri ve edebî akımların incelenmesi.
- **Türk Halk Edebiyatı ve Halk Bilimi** — Sözlü kültür ürünleri, destanlar, masallar, âşık geleneği, anonim halk edebiyatı ve kültürel motifler.

KARİYER VE ÇALIŞMA ALANLARI

- **Yayıncılık ve Medya** — Yayınevlerinde editörlük, redaktörlük, düzeltmenlik, dergi ve gazete yazarlığı, metin ve senaryo yazarlığı.
- **Kültür ve Arşiv Kurumları** — Türk Dil Kurumu, Türk Tarih Kurumu, el yazması kütüphaneleri, devlet arşivleri ve müzeler.
- **Dijital İçerik ve Reklamcılık** — Dijital platformlarda içerik editörlüğü, SEO metin yazarlığı ve reklam ajanslarında metin yazarlığı.
- **Yabancılar Türkçe Öğretimi** — TÖMER, Yunus Emre Enstitüsü veya yurt dışındaki üniversitelerde Türkçenin yabancı dil olarak öğretimi.
- **Eğitim ve Akademi** — Pedagojik formasyon eğitimi alarak MEB veya özel kurumlarda öğretmenlik, üniversitelerde araştırmacı veya akademisyenlik.

AKADEMİK KADRO

Toplam **16 öğretim elemanı** — 4 profesör, 5 doçent, 4 doktor öğretim üyesi, 3 araştırma görevlisi. Dört yıllık lisans programı · mezuniyet için en az 240 AKTS.



03 Eğitim-öğretim nasıl işler

AKTS nedir, kaç ders alırsınız, kaç derse girmezseniz kalırsınız, notunuz nasıl hesaplanır, ortalamanız düşerse ne olur? Bu bölüm kitapçığın en teknik kısmı – ama dört yıl boyunca en çok döneceğiniz kısım da burası.

Yarıyıl düzeni

Eğitim-öğretim yarıyıl esasına göre yürütülür. Bir akademik yıl, güz ve bahar olmak üzere en az on dörder haftalık iki yarıyıldan oluşur. Hangi dersin ne zaman başladığı, sınavların ne zaman yapılacağı Senato tarafından belirlenen akademik takvimde ilan edilir.

Ders kaydı ve kayıt yenileme

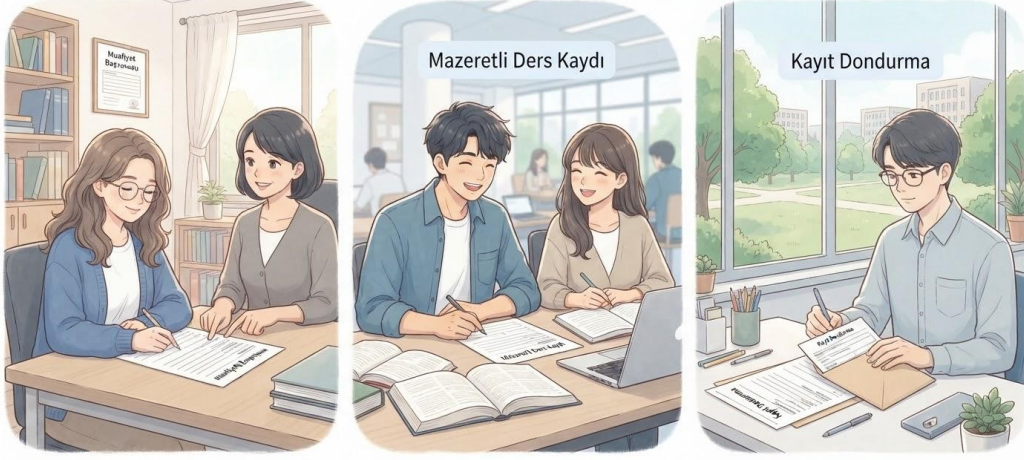
Her yarıyıl başında, akademik takvimde belirtilen sürede ders kaydınızı yapıp danışmanınıza onaylatmanız zorunludur. **Kaydı siz yaparsınız, danışmanınız kontrol ederek onaylar**; danışman onayı olmayan ders kaydı geçerli değildir. Öğrenim ücreti veya katkı payı ödemekle yükümlüyseniz, ödemeyi yapmadan kayıt işlemini gerçekleştiremezsiniz.

Birinci sınıf öğrencileri, kayıtlı oldukları programın birinci ve ikinci yarıyılındaki bütün dersleri almakla yükümlüdür. Sonraki yarıyılarda, hiç almadığınız veya alıp başarısız olduğunuz dersleri öncelikle almak zorundasınız.

Haklı ve geçerli bir nedeni olmadan kaydını yenilemeyen öğrenci, o yarıyıl derslere ve sınavlara giremez ve öğrencilik haklarından yararlanamaz. Ders kaydından öğrenci sorumludur; danışmanın sorumluluğu kaydın doğru yapılmasını denetlemektir.

EKLE/SİL HAFTASI

Dönemin ekle/sil haftası içinde, danışmanınızın onayını almak koşuluyla ders değiştirebilir, ders bırakabilir veya yeni derse kaydolabilirsiniz. Bu hafta geçtikten sonra dersiniz kesinleşir.



Ders kaydı her yarıyılın ilk işidir: önce siz seçersiniz, sonra danışmanınız onaylar.

SÜRESİ OLAN ÜÇ İŞ

Muafiyet başvurusu — öğretim yılı başlangıcından itibaren 15 gün.

Mazeretli ders kaydı — derslerin başlamasını izleyen ikinci haftanın son iş günü mesai bitimine kadar dilekçe. Sonrası işleme alınmaz.

Kayıt dondurma — derslerin başlamasını izleyen üçüncü haftanın son iş günü mesai bitimine kadar.

AKTS ve öğrenci iş yükü

AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi), bir dersin sizden ne kadar çalışma istediğini gösteren ölçüdür. Derse girdiğiniz saat kadar, eve gidip çalıştığınız saat de bu hesabın içindedir.

1 AKTS	25–30 saatlik öğrenci çalışması
1 yarıyıl	30 AKTS
1 akademik yıl	60 AKTS · yaklaşık 1500–1800 saat iş yükü
Lisans mezuniyeti	en az 240 AKTS

BU NE DEMEK?

6 AKTS'lik bir ders, yarıyıl boyunca toplam 150–180 saatinizi ister. Haftada iki-üç saat derse girip gerisini yapmazsanız, o dersin AKTS'sini hak etmiş olmazsınız. AKTS bir formalite değil, gerçek bir çalışma taahhüdüdür.

Bir yarıyıl da kaç ders alabilirsiniz?

- Her yarıyıl **en az 30 AKTS** ders almanız gerekir.
- Üçüncü yarıyıldan itibaren, şartları sağlarsanız **en çok 45 AKTS**'ye kadar ders alabilirsiniz.
- Hiç almadığınız veya başarısız olduğunuz dersleri öncelikle almak zorundasınız. Bu dersler farklı dönemlere aitse, en alttaki dönemin derslerinden başlarsınız.
- Genel ortalamanız 3,00 ve üzerindeyse ve bulunduğunuz yarıyıla kadarki bütün dersleri başarmışsanız, 45 AKTS sınırını aşmamak kaydıyla bir üst sınıftan en fazla üç ders alabilirsiniz.
- Ön koşullu bir dersi başarmadan, ona bağlı dersi alamazsınız.

Devam zorunluluğu

Üniversitede yoklama yoktur diye duyduysanız yanlış duymuşsunuz. Derse devam zorunludur ve öğretim elemanı yoklama bilgilerini haftalık olarak otomasyon sistemine girmek zorundadır.

DERS TÜRÜ	EN AZ KATILIM	ALTINA DÜŞERSENİZ
Teorik dersler	%70	Final ve bütünlemeye giremezsiniz; F1 (devamsız) alırsınız.
Uygulamalı dersler	%80	Final ve bütünlemeye giremezsiniz; uygulamada da başarılı olmanız gerekir.

BİR KEZ SAĞLADIYSANIZ TEKRAR GEREKMEZ — AMA ŞARTLI

Teorik bir derste devam şartını bir kez sağladıysanız, o dersi tekrar aldığınızda yeniden devam etmek zorunda değilsiniz. Uygulamalı derslerde bu geçerli değildir: başarısız olursanız derse yeniden devam etmeniz gerekir.



Devam durumunuz OBS'de görünür: dönem boyunca takip edebileceğiniz bir veridir.

DEVAM DURUMUNUZU OBS'DEN TAKİP EDİN

Öğretim elemanı, ders yoklama bilgilerini haftalık olarak öğrenci otomasyon sistemine işler. Yani hangi derste kaç saat devamsızlığınız olduğunu dönem boyunca OBS üzerinden kendiniz görebilirsiniz.

Devamsızlık sınırına yaklaştığınızı fark etmek için dönem sonunu beklemeyin; devam durumunuzu her hafta kontrol edin. Sınra takıldığınızda yapılabilecek bir şey kalmaz.

Sınavlar

Üniversitede yedi tür sınav vardır. Aşağıdaki tablo yedisini de, hangi durumda karşınıza çıkacaklarıyla birlikte gösteriyor.

SINAV	NE ZAMAN	BİLMENİZ GEREKEN
Ara sınav (vize)	Her ders için yarıyılta en az bir kez	Aynı yarıyılın derslerinden en çok ikisinin ara sınavı aynı gün yapılabilir.
Yarıyıl sonu (final)	Yarıyıl sonunda	Devam şartını sağlamak zorunludur. Sınav yeri ve zamanı en az on gün önce ilan edilir.
Bütünleme	Finalden sonra	Finale girme hakkı olup giremeyen veya girip başarısız olanlar girer.
Mazeret sınavı	Yarıyıl içinde, akademik takvimde belirtilen tarihlerde	Yalnızca ara sınav için açılır. Final ve bütünlemenin mazereti yoktur.
Tek ders sınavı	Güz ve bahar yarıyılı sonunda	Mezuniyetine tek dersi kalanlar için. En az CC almak gerekir.
Ek sınav	Azami öğrenim süresi sonunda	Azami süreyi dolduran son sınıf öğrencilerine iki kez verilir. Ara sınav notları sayılmaz; geçmek için en az CC gerekir.
Muafiyet sınavı	Öğretim yılı başında	Ortak zorunlu yabancı dil dersi için açılabilir.

Sınava girebilmek için

- Kayıt yenilemiş olmak
- Teorik derslerin en az %70'ine devam etmiş olmak
- Uygulamalı derslerin en az %80'ine katılmış ve uygulamalarda başarılı olmak
- İlan edilen gün, saat ve yerde kimlik belgenizle hazır bulunmak

Ara sınava giremediyseniz

Haklı ve geçerli mazereti ilgili yönetim kurulunca kabul edilenler için mazeret sınavı açılır. Sağlık mazereti için, sağlık kuruluşuna giriş saatinin gösterildiği bir rapor almanız gerekir; yönetim kurulu bu saati kontrol ederek karar verir. Raporu, bittiği tarihten itibaren **en geç beş iş günü içinde** akademik biriminize teslim etmelisiniz.

MAZERET SINAVININ MAZERETİ OLMAZ

Mazeret sınavı için ikinci bir mazeret sınavı yapılmaz.

Rapor almış olsanız bile, girdiğiniz bir ara sınav için mazeret hakkı verilmez.

Ara sınavları aynı gün ve saatte çıkan öğrencilere mazeret hakkı tanınır; bunun için de dilekçe vermeniz gerekir.

Notunuz nasıl hesaplanır?

Derste ödev, proje gibi ek bir etkinlik yapılmadıysa hesap şöyledir:

BAŞARI NOTU

Ara sınav ortalamasının **%40'**ı + final (veya bütünleme) notunun **%60'**ı

Geçmek için iki şart birlikte aranır: **final notunuz 100 üzerinden en az 50** olmalı ve **başarı notunuz da en az 50** olmalıdır.

Derste ödev, proje veya benzeri etkinlik yapıldıysa bunlar "diğerleri" olarak sisteme ayrı bir not olarak girilir; başarı notuna katkı oranını ilgili öğretim elemanı belirler ve bu oran ilgili yönetim kurulu kararıyla kayda geçirilir.

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME BOLOGNA KAPSAMINDA BELİRLENİR

Bir derste ara sınav ve final dışında ödev, proje, sunum, uygulama raporu gibi başka bir ölçme ve değerlendirme aracı kullanılacaksa, bunlar keyfi olarak eklenmez. Her dersin ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile bunların başarı notuna katkı oranları, Bologna Süreci kapsamında hazırlanan **ders bilgi paketinde** önceden tanımlanır ve ilan edilir.

Aynı ders bilgi paketi, dersin öğrenme çıktılarını, program çıktılarıyla ilişkisini ve AKTS kredisinin dayandığı öğrenci iş yükünü de gösterir. Yani bir dersten ne isteneceğini ve neyin nasıl ölçüleceğini dönem başında öğrenebilirsiniz: Bologna Bilgi Sistemi'nden dersinizin bilgi paketine bakın.

Not aralıkları ve harf karşılıkları

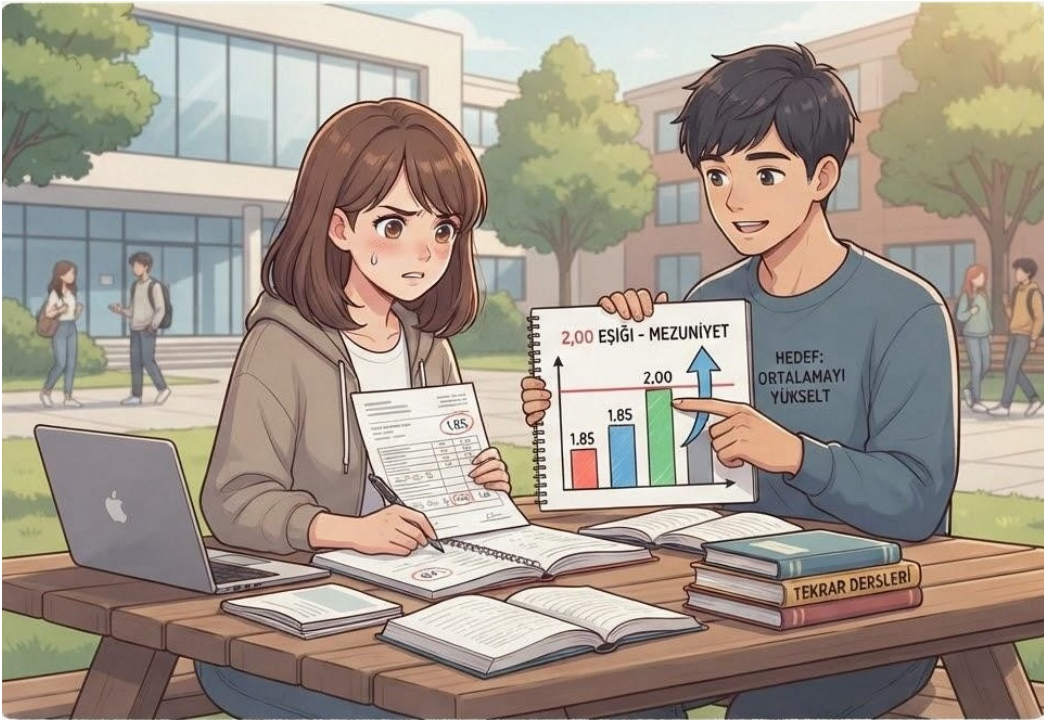
PUAN	HARF	KATSAYI	DERECE
90-100	AA	4,00	Geçer
85-89	BA	3,50	Geçer
80-84	BB	3,00	Geçer
70-79	CB	2,50	Geçer
60-69	CC	2,00	Geçer
55-59	DC	1,50	Koşullu geçer
50-54	DD	1,00	Koşullu geçer
40-49	FD	0,50	Geçmez
0-39	FF	0,00	Geçmez
—	F1	—	Devamsız · geçmez
—	F2	—	Sınava girmedir · geçmez
—	G / K	—	Kredisiz derslerde geçer / geçmez

"Koşullu geçer" ne demek?

DC ve DD notları tek başına geçer not değildir. O yarıyla ait not ortalamanız en az 2,00 ise bu derslerden de başarılı sayılırsınız. Ortalamanız 2,00'nin altındaysa DC ve DD aldığınız dersler başarısız sayılır ve bu dersleri verildikleri ilk yarıyılta tekrar etmeniz gerekir.

Ortalamlar: AGNO ve dönem ortalaması

Her dönem sonunda iki ortalama hesaplanır: dönem akademik başarı not ortalaması ve genel akademik başarı not ortalaması (AGNO). Hesap, aldığınız derslerin notlarıyla AKTS kredilerinin çarpımlarının toplamının, toplam AKTS'ye bölünmesiyle bulunur. Yani AKTS'si büyük dersin notu ortalamanızı daha çok etkiler.



Ortalamanız her dönem yeniden hesaplanır; mezuniyet eşiği 2,00'dir.

2,00 EŞİĞİ

Mezun olabilmek için genel ortalamanızın en az 2,00 olması zorunludur. Ortalaması 2,00'nin altında kalan öğrencinin, notu DC ve altı olan derslerden tekrar ders olarak ortalamasını yükseltmesi gerekir.

Not yükseltmek isterseniz

Finalde DC veya DD ile koşullu geçtiğiniz derslere, bütünleme sınavlarının başlama tarihinden en geç iki gün önce dilekçe vererek yeniden girebilirsiniz. Bu durumda **alınan son not geçerlidir** — yani notunuz düşebilir de.

Koşullu geçtiğiniz DC ve DD derslerini, 45 AKTS sınırını aşmamak kaydıyla, sonraki dönemlerde tekrar alabilirsiniz. Burada da son not geçerlidir.

Notunuza itiraz

Sınav sonuçları sisteme işlenip ilan edildikten sonra, maddi hata dışında not değiştirilemez. Maddi hata, örneğin bir soru puanının yanlış toplanmasıdır.

1

İlk itiraz

Sonuçların ilanından itibaren **en geç beş iş günü içinde**, not düzeltme formuyla dekanlığa başvurun. Sınav evrakı ders sorumlusu tarafından incelenir; maddi hata varsa düzeltilir.

5 İŞ GÜNÜ

2

Sonuç

İtiraz en geç üç iş günü içinde sonuçlandırılır ve size yazılı olarak bildirilir.

3 İŞ GÜNÜ

3

İkinci itiraz

Sonuçtan memnun değilseniz, ilandan itibaren en geç iki iş günü içinde dilekçeyle yeniden başvurabilirsiniz. Bu kez dersi okutan öğretim elemanı dışında en az üç kişilik bir komisyon sınav evrakını yeniden inceler.

2 İŞ GÜNÜ

F1 (DEVAMSIZ) NOTU YANLIŞSA

Devamsız gösterildiğiniz hâlde devam şartını sağladığınızı düşünüyorsanız, dersin ıslak imzalı yoklama çizelgeleri üzerinden düzeltme yapılabilir. Bunun için fakülte öğrenci işlerine başvurun.

Azami süre: ne kadar zamanınız var?

Dört yıllık lisans programını tamamlamak için **azami yedi yılınız** vardır. Bu süre, kayıt yaptıırıp yaptırmadığınıza bakılmaksızın işler. Kayıt dondurduğunuz süreler bu hesaba katılmaz; ancak uzaklaştırma cezası aldığınız süreler hem öğrenim süresinden hem devamsızlıktan sayılır.

Azami süre sonunda mezun olamayan son sınıf öğrencilerine, daha önce alıp devam şartını sağladıkları başarısız dersler için iki kez ek sınav hakkı verilir. Ek sınavda geçmek için en az CC almak gerekir ve ara sınav notları değerlendirmeye alınmaz. Bu sınavlar sonunda kalan ders sayısını beşe indiremeyen öğrencilerin üniversiteyle ilişkisi kesilir.



04 Danışmanınız ve destek ağıınız

Üniversitede yalnız başınıza çözmeniz gereken hiçbir sorun yok. Sorun, doğru kişiyi bulmakta. Bu bölüm o kişiyi gösteriyor.

Akademik danışman kimdir?

Üniversiteye kayıt yaptıran her öğrenci için, her eğitim-öğretim yılı başında bölüm başkanlığı tarafından bir akademik danışman görevlendirilir. Danışmanınız, bölümünüzün öğretim üyeleri veya öğretim görevlileri arasından seçilir. Çift anadal veya yandal yapıyorsanız, ilgili birimde bütün programdan sorumlu tek bir danışman görevlendirilir.

Danışmanınız ne yapar?

- Eğitim-öğretim yılı başında, yeni başlayan öğrencilerin katılımıyla bölümü, fakülteyi ve üniversiteyi tanıtan bir bilgilendirme toplantısı düzenler.
- Her yarıyıl başında ders seçme ve kayıt işlemlerinde size yardımcı olur ve ders kaydınızı kontrol ederek onaylar.
- Başarı durumunuzu ve gelişiminizi öğrenim boyunca izler.
- Müfredat değişikliklerinde intibakınız konusunda sizi yönlendirir.
- Uyum, sosyal veya ekonomik bir sorun olduğu kanaatine varırsa, durumu Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi'ne iletir.
- Değişim programları ve staj olanakları hakkında bilgi sahibi olmanıza yardımcı olur.
- Kariyer planlaması konusunda rehberlik eder, gerektiğinde Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne yönlendirir.
- Çözemediği sorunları akademik danışma kuruluna bildirir.

HAFTADA İKİ SAAT SİZİN

Akademik danışman, öğrencilerinin kendisiyle kolayca iletişim kurabilmesi için haftada en az iki ders saatini ayırmak ve bunu ilan etmek zorundadır. Bu saatlerde belirlediği mekânda bulunur. Danışmanınızın görüşme saatini öğrenin ve kullanın – randevu almanız gerekmez.

Hangi sorun kime gider?

YAŞADIĞINIZ DURUM	GİDECEĞİNİZ YER
Hangi dersi almalıyım, kaç AKTS yapmalıyım?	Akademik danışmanınız
Dersim açılmadı, müfredatım değişti	Akademik danışmanınız → bölüm başkanlığı
Mazeret sınavı, kayıt dondurma, muafiyet dilekçesi	Fakülte öğrenci işleri
Notumda maddi hata var	Dekanlığa not düzeltme formuyla itiraz
Derse/sınava erişimde engel durumumdan kaynaklı sorun	Engelli Öğrenci Birimi (bkz. Bölüm 5)
Maddi zorluk, burs, kısmi zamanlı çalışma	SKS Daire Başkanlığı
Ruhsal zorlanma, uyum sorunu, yalnızlık	Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi
Sağlık sorunu	Mediko sağlık birimi
Erasmus, Mevlana, Farabi	Bölüm koordinatörünüz ve Uluslararası İlişkiler Ofisi
Staj ve kariyer	Akademik danışmanınız → Kariyer Merkezi

ERKEN GİDİN

Danışmanlara en çok yapılan başvuru, dönem sonunda "kaldım, ne yapabilirim" sorusudur. O aşamada yapılabilecekler sınırlıdır. Zorlandığınızı fark ettiğiniz hafta gidin; dönem sonunu beklemeyin.

05 Özel gereksinimli öğrenciler için

Bu bölümde yazarlar iyi niyet temennisi değil, Siirt Üniversitesi'nin yürürlükteki yönergesiyle tanınmış haklardır. Talep etmeniz yeterlidir.

Siirt Üniversitesi'nin *Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Eğitim-Öğretim ve Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Yönergesi*, ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarda öğrenim gören özel gereksinimli öğrencilerin derse, sınava ve kampüs hizmetlerine eşit koşullarda erişmesini düzenler. Aşağıdaki başlıkların tamamı bu yönergeye dayanır.

Yönergede kullanılan terim "**özel gereksinimli öğrenci**"dir: bedensel, zihinsel, duyuşal ve psiko-sosyal yeteneklerini kullanmada ve günlük ihtiyaçlarını karşılamada desteğe gereksinim duyan öğrenci. Tanımın kapsamı geniştir; kendinizi bu tanımın içinde görüyorsanız başvurabilirsiniz.

Önce şunu yapın: yazılı başvuru

HİZMETLERİN ÖN KOŞULU

Bu bölümdeki düzenlemelerden yararlanabilmek için Üniversite Engelli Öğrenci Birimi'ne **yazılı olarak başvurmanız** gerekir. Başvuru yapılmadan uygulama başlamaz. Bunu yılın başında, sorun çıkmadan önce halledin.

Her eğitim-öğretim yılı başında Engelli Öğrenci Birimi, özel gereksinimli öğrencilere yönelik ayrı bir oryantasyon toplantısı düzenler. Bu toplantıya katılmanız, hem birimi hem birlikte çalışacağınız kişileri tanımanızı sağlar.

Talepleriniz akademik danışmanınız tarafından takip edilir; danışmanınız gerektiğinde uygulama konusunda bölüm başkanlığını bilgilendirir.

Derslerde

- **Ders partnerliği** — sınıf içinde not tutmakta ve ders çalışmakta zorluk yaşıyorsanız, ders sorumlusu sizinle birlikte ders alan arkadaşlarınız arasından ders partnerliği hizmetine rehberlik eder.
- **Sesli betimleme** — hiç görmeyen ya da az gören öğrencilerin görsel materyalleri görenlerle eşit ölçüde kavrayabilmesi için dersi veren öğretim elemanı sesli betimleme yapar.
- **Cihaz kullanımı** — dersleri izlemeyi kolaylaştıran bilgisayar, tablet ve benzeri araç gereçleri derste kullanmanıza izin verilir.
- **Sunumlara erişim** — derste yapılan sunumların elektronik ortamda erişilebilir olması sağlanır; slayt ve materyaller engel grubu gözetilerek hazırlanır.
- **Uyarlanmış ödev ve proje** — size verilen ödev ve projeler engel grubunuz dikkate alınarak uyarlanır.
- **Oturma düzeni** — sınıflarda oturma ihtiyacınızı karşılayacak tedbirler alınır.
- **Ders notlarının önceden verilmesi** — sınavlara hazırlanabilmeniz için ders notları önceden verilir; ödevler için daha uzun süre tanınır. Notlar, görme engelli öğrenciler için ses kaydı, işitme engelli öğrenciler için yazılı çıktı, kısmi görme kaybı olanlar için büyük punto olarak hazırlanır.
- **Ders muafiyeti yerine intibak** — özel durumunuz nedeniyle almanız mümkün olmayan dersler için, ilgili birimin onayıyla intibak yapılır; intibak mümkün değilse aynı kredide başka bir ders seçmeniz sağlanır.

Sınavlarda

Aşağıdaki düzenlemelerin tamamı yönergede sayılmıştır. İhtiyaç duyduğunuz maddeyi, Engelli Öğrenci Birimi'ne yaptığınız başvuruda açıkça belirtin.

Süre, salon ve yardımcı araçlar

DÜZENLEME	KİM İÇİN / NASIL
Ek süre	Okuyucu-işaretleyici ya da büyük puntolu soru kâğıdıyla sınava giren görme engelli öğrencilere, doğuştan ağır işitme engeli olanlara, yazma ve hareket güçlüğü çekenlere sınav süresinin yarısı kadar ek süre verilir.
Erişilebilir salon	Asansörü olmayan binalarda, mümkün olduğunca giriş katında bulunan, ulaşılması kolay sınav salonları planlanır.
Tek kişilik salon	Talep etmeniz hâlinde, başkalarından rahatsız olmayacağınız bir ortamda tek kişi olarak iki görevli gözetiminde sınava alınırsınız.
Braille ve büyük punto	Görme engelli öğrenciler için soru kitapçıkları imkânlar ölçüsünde kabartma (Braille) ya da sesli olarak; kısmi görme engeli olanlar için 16-18 punto hazırlanır. Görme engelli öğrenciler şekilli sorulardan muaf tutulur.
Okuyucu-işaretleyici	İhtiyaç hâlinde, sınav konusunun terminolojisine hâkim bir öğretim elemanı okuyucu-işaretleyici/yazıcı olarak görevlendirilir.
Bilgisayarda yazma	Engel durumuna göre sınav çoktan seçmeli yapılır; uygun değilse talebiniz doğrultusunda sınavı bilgisayar ortamında yazmanız sağlanır.
Yardımcı araç-gereç	İşitme cihazı, teleskopik gözlük, büyüteç gibi yardımcı araçlarla ya da insülin pompası gibi tıbbi araçlarla sınava girmenize izin verilir.

DÜZENLEME	KİM İÇİN / NASIL
Ayrı derslik ve sakın ortam	Asperger sendromu ve dikkat eksikliği tanısı olan öğrenciler ayrı bir derslikte sınava alınır; ışık ve ses gibi dikkat dağıtıcı unsurlar azaltılır, açıklamalar yalın bir dille yapılır, engel durumuna göre ek süre verilir.
Özel öğrenme güçlüğü	İstek hâlinde tek kişilik sınıfta sınava alınır, ek süre verilir; tercih edilirse okuyucu ve kodlayıcı eşliğinde sınava girilir.
Hareket güçlüğü	Uygun mobilyaların bulunduğu erişilebilir salon seçilir, bilgisayar kullanımına izin verilir, ek süre ve dinlenme molası verilir.
Pozisyon tercihi	Uzun süre aynı pozisyonda kalmanın sakıncalı olduğu durumlarda, talebiniz üzerine tercih ettiğiniz pozisyonda sınav olmanız sağlanabilir.
Enfeksiyon riski	Enfeksiyon riski bulunan öğrenciler, sınav güvenliği sağlanmak şartıyla ayrı bir derslikte veya ev ortamında sınav olabilir.

Sınavda dinlenme arası talebi

Durumunuzu önceden biriminize belgelemeniz hâlinde sınav sırasında dinlenme arası talep edebilirsiniz. Yönerge şu durumları açıkça sayar:

- Travmatik beyin yaralanması olan öğrencinin konsantrasyonunu artırması
- Diyabeti olan öğrencinin ilaç alması, yiyecek veya su ihtiyacını karşılaması
- Ağrı veya psikiyatrik sorunlar nedeniyle ilaç tedavisi altındaki öğrencinin dinlenmesi veya ilacını alması
- Omurilik yaralanması geçiren öğrencinin kas spazmı için egzersiz yapması ve dinlenmesi

Ayrıca sınav sırasında ihtiyaç hâlinde, görevli nezaretinde tuvalet ihtiyacınızı karşılamana ve geri dönmek kaydıyla sınava kısa süreliğine ara vermenize izin verilir.

Erişim ve destek

BİLGİYE ERİŞİM

Derslerinizle ve kişisel gelişiminizle ilgili her türlü materyal, talebiniz doğrultusunda istediğiniz formatta hazırlanır: MP3, Braille, MS Word, PDF.

Merkez Kütüphane ve birim kütüphanelerinden talep ettiğiniz yayınlar, Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'na uygun olarak istediğiniz formatta çoğaltılır veya ödünç verilir.

Üniversite web siteleri ve öğrenci otomasyon sistemi erişilebilirlik gözetilerek geliştirilir.

MİMARİ ERİŞİM

Hareket engeli olan öğrenciye mevcut asansörlerin kullanım izni verilir.

Hiç görmeyen ya da az gören öğrencilerin dersliklerini kimsenin yardımı olmadan bulabilmesi için binalarda kabartma yazı dâhil gerekli tedbirler alınır.

Engelli Öğrenci Birimi, kayıtlı olduğunuz akademik birime ulaşımınız konusunda imkânlar ölçüsünde destek sağlar.

Afet ve acil durumlarda bulunduğunuz mekânı güvenle terk edebilmeniz için ilgili birim tarafından gerekli düzenlemeler yapılır.

KİŞİSEL DESTEK

Gerekli görülen durumlarda ders çalışma konusunda kısmi zamanlı öğrenci veya gönüllü öğrenci destek hizmeti verilebilir. Destek veren öğrencinin sizin alanınızla ilişkili olmasına dikkat edilir.

Maddi güçlüğü olan öğrencilerin eğitimle ilgili özel nitelikli araç ve gereçleri, imkânlar ölçüsünde ilgili akademik birim veya Engelli Öğrenci Birimi tarafından temin edilir.

Üniversite bünyesindeki konukevi ya da öğrenci yurtlarından yararlanmada öncelik verilir.

Kültür ve spor etkinliklerine katılımınız teşvik edilir; istihdam imkânları ve meslekler hakkında bilgilendirme yapılır.

AYRICA YÖNETMELİKTE

Siirt Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 21. maddesi de şu hükmü taşır: "Engelli öğrencilere, öğrencilerin engel durumları göz önünde bulundurularak mevcut mevzuat çerçevesinde ilgili birim yönetim kurulunca özel eğitim-öğretim programı ve sınav yöntemleri uygulanabilir."

NEREYE BAŞVURURSUNUZ

Siirt Üniversitesi Engelsiz Üniversite Birimi

engelsizuniversite.siirt.edu.tr

Sitede başvuru rehberi, özel gereksinimli öğrenci danışmanlık kılavuzu ve birim danışmanlarının iletişim bilgileri yer alır.

Fakülte içinde ilk temas noktanız akademik danışmanınızdır. Üniversite bünyesinde ayrıca Engelsiz Yarınlar Topluluğu faaliyet göstermektedir.



06 Laboratuvar, arazi ve uygulama

Fen-Edebiyat Fakültesi'nde öğrenmenin bir kısmı sınıfta değil, laboratuvar tezgâhında ve arazide gerçekleşir. Buranın kuralları teorik derslerden farklıdır.

Uygulamalı ders ne demek?

Yönetmelik, eğitim programlarında teorik derslerin yanında uygulama, klinik, atölye ve laboratuvar çalışmaları ile inceleme, gezi, ödev, bireysel çalışma, alan ve kütüphane çalışmaları, bitirme tezi ve proje gibi etkinliklerin yer alabileceğini belirtir. Bunların hepsi öğrenci iş yükünün, dolayısıyla AKTS'nin parçasıdır.

Devam sınırı Uygulamalı derslerde %80 (teorik derslerde %70)

Başarı şartı Devam yetmez; uygulamalarda da başarılı olmak gerekir

Tekrar Uygulamalı bir dersten başarısız olursanız derse yeniden devam etmek zorundasınız — teorik derslerdeki muafiyet burada geçerli değildir

Kredi karşılığı Haftada iki saat uygulama, laboratuvar veya atölye çalışması bir kredidir

Laboratuvar

Laboratuvar, fakültenin en dikkat isteyen yeridir. Aşağıdakiler genel kurallardır; her laboratuvarın kendi yönergesi ve sorumlusunun koyduğu ek kurallar olabilir. Bunları ilk derste öğrenin.

- Laboratuvar önlüğü ve gerekli koruyucu donanım olmadan çalışma alanına girilmez.
- Cihazları, sorumlunun izni ve eğitimi olmadan çalıştırmayın.
- Kimyasal atıkları lavaboya dökmeyin; atık kaplarını kullanın.
- Laboratuvarda yiyecek ve içecek bulundurmayın.
- Kaza, dökülme ve yaralanmaları ne kadar küçük olursa olsun derhal sorumluya bildirin.
- Çıkış, göz duşu ve yangın söndürücünün yerini ilk gün öğrenin.
- Deney defterinizi eş zamanlı tutun; sonradan hatırlayarak yazmayın.

Arazi ve saha çalışmaları

Coğrafya, Biyoloji ve Tarih başta olmak üzere birçok bölüm ders kapsamında arazi çalışması, gezi ve inceleme düzenler. Bunlar keyifli olduğu kadar sorumluluk da gerektirir.

- Arazi çalışmaları ders saatidir: katılım, uygulamalı ders devamı olarak değerlendirilir.
- Hava koşullarına uygun giyinin; kapalı ve sağlam ayakkabı zorunludur.
- Kronik bir rahatsızlığınız veya düzenli kullandığınız ilaç varsa sorumlu öğretim elemanını önceden bilgilendirin.
- Grubun görüş alanından ayrılmayın; toplanma saat ve noktasına uyun.
- Örnek toplama, koruma altındaki alanlarda izne tabidir — kendi başınıza örnek almayın.

ÖZEL GEREKSİNİMLİ ÖĞRENCİLER

Arazi ve laboratuvar çalışmalarında erişim güçlüğü yaşamanız muhtemelse, dönem başında hem ders sorumlusunu hem Engelli Öğrenci Birimi'ni bilgilendirin. Yönerge, almanız mümkün olmayan uygulamalı dersler için intibak veya eşdeğer kredide başka bir ders seçme imkânı tanır (bkz. Bölüm 5).

Bitirme çalışması ve staj

Programınızda bitirme tezi, proje veya staj varsa, bunlar da mezuniyet şartınızın parçasıdır. Zorunlu stajı bulunan birimlerde staja başlama şartları ve uygulama esasları ilgili kurulun teklifiyle Senato tarafından belirlenir. Zorunlu stajı olmayan bölümlerde isteğe bağlı staj yapılabilir; bunun için de aynı usul geçerlidir.

Bitirme çalışması, yönlendirilmiş çalışma ve yaz stajı gibi uygulamaları tamamlamamış öğrenciler de tek ders sınavına girebilir.

07 Sık yapılan işlemler

Kayıt dondurmaktan yatay geçişe, çift anadaldan yaz okuluna kadar öğrencilik hayatınızda karşınıza çıkacak işlemler ve süreleri.

Kayıt dondurma

Başvuru süresi	Derslerin başlamasını izleyen üçüncü haftanın son iş günü mesai bitimine kadar. Sonraki talepler işleme alınmaz.
Nereye	Akademik biriminizin öğrenci işlerine dilekçeyle
Süre	En az bir, en fazla dört yarıyıl; lisans öğreniminiz boyunca toplam dört yarıyılı aşamaz.
Etkisi	Derslere devam edemez, öğrencilik haklarından yararlanamazsınız. Dondurulan süre azami öğrenim süresinden sayılmaz.
Ücret	Daha önce ödenen katkı payı/öğrenim ücreti iade edilmez.

Kaydın dondurulabilmesi için haklı ve geçerli bir neden gerekir. Yönetmelikte sayılan nedenler: sağlık sorunu (raporla), doğal afet (mülki amir yazısıyla), anne-baba-kardeş-eş veya çocuğun ölümü ya da ağır hastalığı, belgelenmiş ekonomik nedenler, kesinleşmiş mahkûmiyet hâlleri, askere alınma, tutukluluk ve yönetim kurulunca kabul edilecek diğer hâller.

İki İSTİSNA

Rahatsızlığı ve tedavisi süren öğrenciler ile hükümlü öğrencilerin mazereti yönetim kurulunca değerlendirilir ve dört yarıyıldan fazla kayıt dondurulabilir.

Azami öğrenim süresi sonunda olan öğrenciler kayıt dondurma talebinde bulunamaz.

Muafiyet ve intibak

Daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda başarılı olduğunuz dersler için muafiyet isteyebilirsiniz. Başvuru süresi, öğretime başlayacağınız yılın başlamasından itibaren **15 gündür**; bu tarihten sonraki başvurular dikkate alınmaz.

- Muafiyet istenen dersin AKTS'si veya kredisi eşdeğer, ders içeriği ise en az %75 uyumlu olmalıdır.
- Muaf olunan derslerin notları transkripte işlenir ve genel ortalamanıza dahil edilir.
- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve yabancı dil gibi ortak zorunlu derslerin muafiyetinde AKTS ve kredi denkliği aranmaz.

Kredi transferine göre sınıf intibakı

TRANSFER EDİLEN TOPLAM AKTS	İNTİBAK EDİLEN SINIF
0-39	1. sınıf
40-79	2. sınıf
80-119	3. sınıf
120-159	4. sınıf

Lisans programında dördüncü sınıfa intibakı yapılan öğrenci, mezun olabilmek için Siirt Üniversitesi'nden en az 60 AKTS ders almakla yükümlüdür. İntibak ettirilen süre azami öğrenim süresinden düşülür.

Yatay ve dikey geçiş

Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş, YÖK'ün ilgili yönetmeliği ve Senato esaslarına göre yapılır.

- **Merkezi yerleştirme puanıyla (Ek Madde-1) yatay geçiş:** kayıt olduğunuz yıldaki merkezi yerleştirme puanınızın, geçmek istediğiniz programın o yılki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir. Bu yolla yalnızca bir kez yatay geçiş yapılabilir.
- Merkezi yerleştirme puanına göre geçişte, muaf olunan her 40 AKTS karşılığında bir üst sınıfa intibak yapılır.
- **Dikey geçiş (DGS):** meslek yüksekokulu mezunlarının lisans programlarına geçişi ilgili yönetmelik hükümlerine göre yapılır. Muaf edilen her 40 AKTS karşılığında bir üst sınıfa, toplamda en fazla üçüncü sınıfa intibak yapılır.
- Yatay geçişle gelen öğrencinin her dönem alabileceği ders yükü 45 AKTS'yi aşamaz.

Çift anadal, yandal, yaz okulu, özel öğrencilik

İŞLEM	NASIL İŞLER
Çift anadal (ÇAP)	İki lisans programını birlikte yürütmenizi sağlar. Koşullar Üniversitenin ilgili yönergesiyle belirlenir. ÇAP veya yandal yapan öğrenciye, ilgili birimde bütün programdan sorumlu tek bir danışman görevlendirilir.
Yandal	Anadalinızın yanında başka bir alandan sertifika programıdır; koşulları ilgili usul ve esaslarla belirlenir.
Yaz okulu	Başka üniversiteden ders almak isteyen öğrencinin bölüm başkanlığına başvurması gerekir. Bölüm başkanlığı onayı ve yönetim kurulu uygun görüşüyle en çok üç derse (son sınıflarda dört derse) kayıt yaptırılabilir. Alınan notlar sisteme işlenir ve genel ortalamaya dahil edilir.
Özel öğrencilik	Başka bir yükseköğretim programına kayıtlı öğrencilerin, kendi haklarını koruyarak Üniversitemizden ders almasını düzenler; ilgili yönerge hükümleri uygulanır.

Kayıt sildirme ve ilişik kesme

Kendi isteğinizle, ilgili birime dilekçe vererek kaydınızı sildirebilirsiniz. Ödenmiş öğrenim ücreti veya katkı payı iade edilmez. Kaydını sildiren veya mezun olarak ayrılan öğrencilerin ilişik kesme işlemlerini tamamlaması şarttır.

Üniversiteyle ilişkin kesildiği başlıca durumlar: 2547 sayılı Kanunun 54. maddesine göre yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası alınması; sağlık nedeniyle öğrenime devam edilemeyeceğinin raporla belgelenmesi ve yönetim kurulunca kabul edilmesi; yabancı dil hazırlık sınıfının iki yıl içinde tamamlanamaması; başka bir yükseköğretim kurumuna yatay geçiş yapılması.

Mezuniyet

MEZUN OLMAK İÇİN ÜÇ ŞART

1. Müfredatındaki bütün dersleri almış ve başarmış olmak
2. En az 240 AKTS tamamlamış olmak
3. Genel akademik başarı not ortalamasının en az 2,00 olması

Mezuniyetine tek dersi kalan öğrencilere, güz ve bahar yarıyılı sonunda tek ders sınavı açılır. Ara sınav notları değerlendirmeye alınmaz; geçmek için en az CC almak gerekir. Ayrıca bütün derslerden geçer not aldığı hâlde 2,00 ortalamayı sağlayamayan öğrencilere, öğrenimi süresince bir kez olmak üzere seçecekleri bir dersten tek ders sınav hakkı verilir. En yüksek notu almasına rağmen ortalamasını 2,00'ye yükseltmeyecek öğrenciye bu hak tanınmaz.



08 Ufkunuzu genişletin

Diploma, dört yılın sonunda elinizde kalan tek şey olmamalı. Değişim programları, öğretmenlik yolu, çift anadal ve lisansüstü eğitim — hepsi şimdi planlanır.

Değişim programları

Üniversite ile yurt içi veya yurt dışındaki diğer yükseköğretim kurumları arasında yapılan anlaşmalar uyarınca öğrenci değişim programları uygulanır. Değişim süresince Üniversitedeki kaydınız devam eder ve bu süre öğretim sürenizden sayılır.

PROGRAM	NEREYE	KİM İÇİN
Erasmus+	Avrupa'daki anlaşmalı üniversiteler	Öğrenim ve staj hareketliliği; yabancı dil şartı aranır.
Mevlana	Dünyanın çeşitli ülkelerindeki anlaşmalı üniversiteler	Erasmus kapsamı dışındaki ülkeler için.
Farabi	Türkiye'deki diğer üniversiteler	Yurt içi değişim; bir veya iki yarıyıl.

EN KRİTİK ADIM: GİTMEDEN ÖNCE

Değişim kapsamında alacağınız ders, uygulama ve stajların kendi müfredatınızdaki karşılıklarının eşdeğerliği, **siz gitmeden önce** danışmanınızın teklifi ve bölüm başkanınızın önerisiyle birim yönetim kurulu kararına bağlanır. Bu adım atlanırsa döndüğünüzde derslerinizin sayılmama riski doğar.

Döndüğünüzde, aldığınız derslerin intibakı danışmanınızın önerisi dikkate alınarak yönetim kurulu kararıyla yapılır. Eşdeğerliği tanınan derslerin kredi ve notları transfer kredisi olarak sayılır ve not dökümü çizelgenize işlenir.

NEREYE BAŞVURUSUNUZ

Bölümünüzün **AKTS/Erasmus birim koordinatörü** ve **Uluslararası İlişkiler Ofisi** (iro.siirt.edu.tr).

Birim koordinatörü, başvuru formlarının doldurulmasında, öğrenim anlaşmasının hazırlanmasında ve yurt dışındaki ders programınızın belirlenmesinde size danışmanlık yapar.

Öğretmen olmak istiyorsanız

Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu'nun Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarında yer alan programlarda okuyan lisans öğrencileri, yazılı talep etmeleri hâlinde öğrenimleri sırasında pedagojik formasyon derslerini alabilirler. Dersler üçüncü yarıyıldan itibaren, müfredata isteğe bağlı seçmeli ders olarak eklenir.

Pedagojik formasyon ders programı

KOD	DERS	AKTS	YARIYIL
PFE201	Eğitime Giriş	4	3.
PFE205	Eğitim Psikolojisi	4	3.
PFE208	Öğretim İlke ve Yöntemleri	4	4.
PFE210	Öğretim Teknolojileri	3	4.
PFE301	Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	4	5.
PFE303	Rehberlik ve Özel Eğitim	4	5.
PFE306	Sınıf Yönetimi	3	6.
PFE401	Özel Öğretim Yöntemleri	4	7.
PFE402	Öğretmenlik Uygulaması	10	8.
Toplam	9 ders	40	

- Dersler transkriptte gösterilir ve dönem ile genel ortalamanıza katılır.
- Formasyonu lisans öğrenimi süresinde tamamlayanların diplomasının arka yüzüne ve mezuniyet transkriptinin altına "Pedagojik formasyon eğitimi tamamlamıştır" ifadesi yazılır.
- Öğretmenlik Uygulaması dersi, Siirt ilindeki MEB'e bağlı okullarda, kayıtlı olduğunuz lisans alanında alan öğretmeni bulunması hâlinde alınabilir.
- Bu dersin kontenjanı, ildeki alan öğretmeni sayısına göre belirlenir. Kontenjan yetmezse sıralama AGNO'ya göre yapılır; ortalamalar eşitse YKS yerleştirme puanı yüksek olana öncelik verilir.
- Başvuru, kayıtlı olduğunuz akademik birime dilekçeyle yapılır; ders kaydını siz yapar, danışmanınız onaylar.

KONTENJAN SIRALAMASI ORTALAMAYA BAKIYOR

Öğretmenlik Uygulaması dersine herkes aynı dönemde giremeyebilir ve sıralama genel not ortalamasına göre yapılır. Öğretmenliği düşünüyorsanız, birinci sınıftan itibaren ortalamanızı ciddiye alın.

Lisansüstü eğitime devam

Akademik kariyer, araştırma görevliliği veya bazı mesleklerde uzmanlık (örneğin klinik psikoloji) için lisans diploması tek başına yeterli değildir. Siirt Üniversitesi bünyesinde Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü bulunuyor; yüksek lisans ve doktora programlarına buradan başvurabilirsiniz.

- Genel not ortalamanız başvurularda belirleyicidir — erken önemseyin.
- ALES ve yabancı dil sınavlarını son sınıfa bırakmayın.
- Bir öğretim üyesiyle birlikte proje veya yayın çalışması yapmak, başvuru dosyanızı güçlendirir.
- TÜBİTAK 2209-A gibi lisans öğrencilerine açık araştırma destek programları var; fakültemizden bu programa kabul edilmiş öğrenciler bulunuyor.



Kep atma töreni. Dört yılın sonunda sizi bekleyen an — ve yeni bir başlangıç.

09 Kampüste yaşam

Üniversite yalnızca derslikten ibaret değil. Kütüphaneden yemekhaneye, spor sahalarından burs imkânlarına, kampüste geçireceğiniz zamanın haritası.

Kütüphane

Merkez Kütüphane Kezer Yerleşkesi'nde. Basılı koleksiyonun yanında abone veri tabanları, açık erişimli kaynaklar, intihal tespit programları ve atıf yönetim yazılımları kullanımınıza açık. VETİS sistemi sayesinde veri tabanlarına kampüs dışından da erişebilirsiniz.

Merkez Kütüphane çalışma saatleri

DÖNEM	HAFTA İÇİ	HAFTA SONU
Eğitim-öğretim dönemi	08.30 – 22.45	10.00 – 18.00
Sınav dönemi	24 saat açık	24 saat açık
Yaz ve ara dönem	08.30 – 16.45	Kapalı

Saatler dönem başında güncellenebilir; kutuphane.siirt.edu.tr adresinden teyit edin.

KÜTÜPHANEYİ GERÇEKTEN KULLANIN

Kütüphane yalnızca ders çalışılan bir salon değil, ödevlerinizin kaynağıdır. Veri tabanlarının nasıl taranacağını öğrenmek için düzenlenen eğitim ve web seminerlerine ilk yıl katılın – dört yıl boyunca işinize yarar.

Yemek ve sağlık

- Yemekhanelerde öğle ve akşam yemeği verilir; menü dört çeşitir ve fiyatı öğrenciye uygundur. Günlük menüyü siirt.edu.tr üzerindeki yemek listesinden takip edebilirsiniz.
- Yerleşkede ki kantin ve kafeteryalar ek alternatif sunar.
- Mediko sağlık birimi ilk başvuru noktanızdır; diş sağlığı hizmeti de verilmektedir.
- Ruhsal zorlanma yaşadığınızda Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi'ne başvurabilirsiniz. Bu başvuru bir zayıflık göstergesi değildir; üniversitede en çok ihmal edilen destek budur.

Spor

Kezer Yerleşkesi'nde açık tenis kortları, basketbol sahaları, kapalı ve açık futbol sahaları, kapalı spor salonu ve fitness salonu bulunuyor. Tesisleri ücretsiz kullanabilirsiniz; tek şart, en az bir gün önceden SKS Daire Başkanlığı'na talepte bulunmaktır.

Üniversitenin voleybol (kadın-erkek), futbol (erkek), hentbol (kadın-erkek), basketbol (kadın-erkek) ve futsal (kadın-erkek) takımları var. Ayrıca tekvando, güreş, badminton, masa tenisi, bilek güreşi, judo ve kick boks branşlarında bireysel çalışmalar yürütölüyor. Üniversiteyi müsabakalarda temsil etmek isteyen yeni öğrenciler, her akademik yıl açılan takım seşmelerine katılabilir.

Fen-Edebiyat Faköltesi öğrenci futbol takımı bahar şenlikleri müsabakalarında şampiyonluk, masa tenisinde ise ikincilik kazanmıştır.

Burs, kısmi zamanlı çalışma ve temsil

- SKS Daire Başkanlığı burs, kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma, yemek ve barınma desteklerini yürütür.
- Kısmi zamanlı çalışma, üniversite birimlerinde ücret karşılığı çalışma imkânıdır; hem gelir hem iş tecrübesi sağlar.
- ÜNİDES (Üniversite Öğrencileri Destekleme Programı) kapsamında öğrenci projelerine destek verilmektedir; Siirt Üniversitesi bu programda başarılı sonuçlar almıştır.
- Öğrenci Konseyi, öğrencilerin üniversite yönetiminde temsil edildiği organdır. Bölüm ve fakölte temsilcisi seşimlerine katılın; ogrencikonseyi.siirt.edu.tr.



10 Kurallar ve sorumluluklar

Üniversite size geniş bir özgürlük alanı tanır; karşılığında birkaç sorumluluk bekler. Bunların en önemlisi, takip etmek.

Takip etmek sizin sorumluluğunuzdadır

Yönetmelik bunu açıkça yazar: "Öğrenciler, ilgili birim ve Üniversitenin resmî internet sitesinde yapılan duyuruları takip etmekle yükümlüdür." Bir duyuruyu görmemiş olmak, kaçırılan bir süreyi geri getirmez.

- Akademik takvimi dönem başında kontrol edin; kritik tarihleri telefonunuza işaretleyin.
- OBS'yi ve kurumsal e-postanızı düzenli kontrol edin.
- Fakülte ve bölüm web sayfalarındaki duyuruları izleyin.
- Güncel mevzuatı ve değişiklikleri takip etmek öğrencinin yükümlülüğüdür; gerektiğinde danışmanınıza başvurun.

Adres ve tebligat

Tebliğat, size elden veya Üniversiteye bildirdiğiniz adrese iadeli taahhütlü olarak yapılır. Bildirdiğiniz adres eksik veya yanlışsa MERNİS'teki adresiniz tebligat adresi sayılır ve bu adrese yapılan tebligat size yapılmış kabul edilir. Adres veya iletişim bilgileriniz değişirse akademik biriminize bildirmek ve otomasyon sistemine girmek zorundasınız.

KOPYA

Sınavlarda kopya çekenler, kopya çekme girişiminde bulunanlar veya kopya çekilmesine yardım edenler o sınavdan sıfır almış sayılır ve haklarında 2547 sayılı Kanunun 54. maddesine göre disiplin işlemi yapılır.

Aynı hüküm, sınav kâğıtlarının incelenmesi sırasında kopya çektiği tespit edilen öğrenciler için de geçerlidir.

Ödev, proje ve bitirme çalışmalarında intihal de akademik dürüstlük ihlalidir. Üniversite kütüphanesi intihal tespit programlarına erişim sağlar; kaynak göstermeyi ilk yıl öğrenin. Bir cümleyi alıntılıyorsanız tırnak içine alın ve kaynağını yazın; bir fikri kendi cümlelerinizle aktarıyorsanız yine kaynak gösterin.

Disiplin

Öğrencilerin disiplin iş ve işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 54. maddesine göre yürütülür. Disiplin cezaları uyarmadan yükseköğretim kurumundan çıkarmaya kadar uzanır.

UZAKLAŞTIRMA CEZASININ İKİ SONUCU

Üniversiteden uzaklaştırma cezası aldığınız süre, hem öğrenim sürenizden hem de devamsızlığınızdan sayılır. Kayıt dondurmadan farklı olarak bu süre azami öğrenim süresini durdurmaz.

Sınav salonunda

- İlan edilen gün, saat ve yerde hazır bulunun.
- Kimlik belgenizi ve istenen diğer belgeleri yanınızda bulundurun.
- Sınav yeri ve zamanı ilk sınavdan en az on gün önce ilan edilir; ilanı takip edin.
- Sınav kâğıtları ve not çizelgeleri mezuniyetten sonra en az iki yıl saklanır.



YAŞADIĞINIZ ŞEHİR

11

Siirt ve Kezer Yerleşkesi

Dört yıl boyunca yalnızca bir okula değil, bir şehre de yerleşeceksiniz. Siirt'i tanımak, üniversite deneyiminizin yarısıdır.

Yerleşke

Kezer Yerleşkesi, Siirt merkeze Batman yolu üzerinde yaklaşık 10 kilometre mesafede. Üniversitenin ana yerleşkesidir: rektörlük, fakültelerin çoğu, merkez kütüphane, yemekhaneler, spor tesisleri, mediko sağlık birimi ve öğrenci yurtları burada bulunuyor. Üniversitenin diğer yerleşkeleri Merkez, Eruh ve Kurtalan'dadır.

Adres	Siirt Üniversitesi Kezer Yerleşkesi, Batman Yolu 10. km, Merkez, 56100 Siirt
Santral	0484 212 11 11
Fakülte	0484 212 11 10 · fenedebiyat@siirt.edu.tr

ULAŞIM

Yerleşke şehir merkezinin dışında olduğu için ulaşımı ilk hafta içinde çözün: servis ve toplu taşıma saatlerini öğrenin, ilk ve son sefer saatlerini not edin. Akşam dersi veya kütüphanede geç saate kalma ihtimaliniz varsa son seferi bilmek hayat kurtarır.

Barınma

- Yerleşkede Gençlik ve Spor Bakanlığı Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu'na bağlı kız ve erkek öğrenci yurtları bulunuyor.
- Şehir merkezinde özel işletmelere ait yurt ve apartlar da mevcut.
- Özel gereksinimli öğrencilere, üniversite bünyesindeki konukevi ve öğrenci yurtlarından yararlanmada öncelik verilir.
- Yurt başvurularını dönem başlamadan yapın; kontenjanlar erken dolar.

Şehir

Siirt, Güneydoğu Anadolu'nun köklü yerleşimlerinden biri. Tarihî dokusu, mutfağı ve çevresindeki doğal alanlarıyla keşfedilmeyi bekleyen bir şehir. Fakültemizin öğrenci toplulukları düzenli olarak bölge gezileri düzenliyor — Mardin, Midyat ve çevre ilçeler bunların başında geliyor.

Siirt'i yalnızca ders ile yurt arasındaki yol olarak görmeyin. Bir tarih öğrencisi için bölge açık hava arşivi, bir coğrafya öğrencisi için arazi laboratuvarı, bir sosyoloji öğrencisi için canlı bir alan araştırması sahasıdır. Dört yıl, bir şehri tanımak için kısa bir süredir.

SSS Sıkça sorulan sorular

Öğrenci işlerine ve danışmanlara en çok sorulan sorular ve kısa cevapları. Her cevabın sonundaki gönderme, konunun ayrıntılı anlatıldığı bölümü gösterir.

Ders kaydımı yaptım ama danışmanım onaylamadı. Kaydım geçerli mi?

Hayır. Ders kaydı, danışman onayıyla tamamlanır. Onaylanmamış kayıt geçerli sayılmaz — ekle/sil haftası bitmeden danışmanınıza ulaşın. **BKZ. BÖLÜM 3**

Kaç derse girmezsem kalırım?

Teorik derslerin %30'undan, uygulamalı derslerin %20'sinden fazlasına katılmazsanız o dersin final ve bütünleme sınavlarına giremezsiniz ve F1 (devamsız) alırsınız. **BKZ. BÖLÜM 3**

Finale giremedim, mazeret sınavı açılır mı?

Hayır. Mazeret sınavı yalnızca ara sınav için açılır. Final ve bütünleme sınavları için mazeret sınavı yapılmaz. Finale giremediyseniz bütünlemeye girersiniz. **BKZ. BÖLÜM 3**

DC aldım. Geçtim mi, kaldım mı?

Duruma bağlı. DC ve DD "koşullu geçer" notlardır: o yarıyılın ortalaması en az 2,00 ise geçmiş sayılırsınız, altındaysa o dersi tekrar etmeniz gerekir. **BKZ. BÖLÜM 3**

Notumun yanlış hesaplandığını düşünüyorum. Ne yapmalıyım?

Sonuçların ilanından itibaren beş iş günü içinde not düzeltme formuyla dekanlığa itiraz edin. Sonuçtan memnun kalmazsanız iki iş günü içinde ikinci kez başvurabilirsiniz; bu kez üç kişilik bir komisyon inceler.

BKZ. BÖLÜM 3

Ortalamamı yükseltmek için geçtiğim dersi tekrar alabilir miyim?

DC ve DD ile koşullu geçtiğiniz dersleri, 45 AKTS sınırını aşmamak kaydıyla tekrar alabilirsiniz. Ayrıca bütünleme başlamadan iki gün önce dilekçeyle o derslerin bütünlemesine girebilirsiniz. Her iki durumda da son not geçerlidir; notunuz düşebilir de. **BKZ. BÖLÜM 3**

Bir yarıyıldan fazla kaç AKTS ders alabilirim?

Üçüncü yarıyıldan itibaren en çok 45 AKTS. Alt sınır her yarıyıl için 30 AKTS'dir. Ortalamanız 3,00 ve üzerindeyse ve alt dersiniz yoksa üst sınıftan en fazla üç ders alabilirsiniz. **BKZ. BÖLÜM 3**

Başka üniversitede aldığım dersler sayılır mı?

Sayılabilir, ama başvuruyu öğretim yılı başlangıcından itibaren 15 gün içinde yapmanız şart. AKTS eşdeğer, içerik en az %75 uyumlu olmalıdır. **BKZ. BÖLÜM 7**

Bir dönem ara vermek istiyorum.

Kayıt dondurma başvurusunu, derslerin başlamasını izleyen üçüncü haftanın son iş günü mesai bitimine kadar yapmalısınız. En az bir, en çok dört yarıyıl dondurabilirsiniz. Azami süre sonunda olan öğrenciler kayıt donduramaz. **BKZ. BÖLÜM 7**

Mezuniyetime tek dersim kaldı.

Güz ve bahar yarıyılı sonunda tek ders sınavı açılır. Ara sınav notlarınız sayılmaz; geçmek için en az CC almanız gerekir. Akademik takvimdeki tarihte bölüm başkanlığına başvurun. **BKZ. BÖLÜM 7**

Öğretmen olmak istiyorum, ne yapmalıyım?

Bölümünüz MEB Talim ve Terbiye Kurulu'nun öğretmenlik alanları listesindeyse, üçüncü yarıyıldan itibaren pedagojik formasyon derslerini seçmeli olarak alabilirsiniz. Başvuru akademik biriminize dilekçeyle yapılır. Öğretmenlik Uygulaması dersinin kontenjanı sınırlıdır ve sıralama ortalamaya göre yapılır. **BKZ. BÖLÜM 8**

Erasmus'a gitmek istiyorum, ne zaman başlamalıyım?

Bölümünüzün birim koordinatörüyle erken görüşün. En kritik adım, alacağınız derslerin eşdeğerliğinin siz gitmeden önce yönetim kurulu kararına bağlanmasıdır. **BKZ. BÖLÜM 8**

Engel durumum var, sınavda ek süre alabilir miyim?

Evet. Ancak önce Engelli Öğrenci Birimi'ne yazılı başvuru yapmanız gerekir; düzenlemeler bu başvurunun ardından uygulanır. Talep edebileceğiniz düzenlemelerin tam listesini ilgili bölümde bulabilirsiniz.

BKZ. BÖLÜM 5

Danışmanıma nasıl ulaşırım?

Akademik danışman, haftada en az iki ders saatini öğrencileriyle görüşmeye ayırmak ve bunu ilan etmek zorundadır. Görüşme saatini öğrenin; randevu gerekmez. **BKZ. BÖLÜM 4**

Harç ödemezsem ne olur?

Öğrenim ücreti veya katkı payı ödemekle yükümlüyseniz, ödemedensiz ders kaydı yapamazsınız. Azami süre içinde dört yıl üst üste ödeme yapmayan ve kayıt yenilemeyen öğrencinin ilişkisi kesilebilir. **BKZ. BÖLÜM 7**

Adresimi değiştirdim, bildirmem gerekir mi?

Evet, zorunlu. Bildirmezseniz MERNİS'teki adresiniz tebligat adresi sayılır ve oraya yapılan tebligat size yapılmış kabul edilir. **BKZ. BÖLÜM 10**

EK Sözlük ve bağlantılar

Üniversitede ilk yıl en çok duyacağınız kelimeler ve kaydetmeniz gereken adresler.

Sık duyacağınız kelimeler

AGNO

Ağırlıklı Genel Not Ortalaması. Üniversiteye girişinizden itibaren aldığınız bütün derslerin AKTS ağırlıklı ortalaması. Mezuniyet için en az 2,00 olmalıdır.

AKTS

Avrupa Kredi Transfer Sistemi. Bir dersin gerektirdiği toplam öğrenci iş yükünü gösterir. 1 AKTS = 25-30 saat çalışma. Bir yarıyıl 30, bir yıl 60 AKTS'dir.

Ara sınav (vize)

Yarıyıl içinde yapılan sınav. Her ders için en az bir kez yapılır ve başarı notunun %40'ını oluşturur.

Bütünleme

Finale girme hakkı olduğu hâlde giremeyen veya girip başarısız olan öğrencilerin girdiği ikinci sınav.

Danışman

Bölüm başkanlığınca görevlendirilen, ders kaydınızı onaylayan ve öğrenim boyunca sizi izleyen öğretim elemanı.

Devamsızlık (F1)

Teorik derste %30, uygulamalı derste %20 sınırının aşılması. Final ve bütünleme hakkını düşürür.

Ekle/sil haftası

Dönem başında, danışman onayıyla ders ekleyip çıkarabildiğiniz süre.

Koşullu geçer

DC (1,50) ve DD (1,00) notları. Yarıyıl ortalaması en az 2,00 ise geçer sayılır.

İntibak

Başka kurumdan veya değişim programından gelen derslerin müfredatınıza denk sayılması işlemi.

Muafiyet

Daha önce başarıyla tamamladığınız bir dersten yeniden sorumlu tutulmama. Başvuru süresi öğretim yılı başından itibaren 15 gündür.

OBS

Öğrenci Bilgi Sistemi. Ders kaydı, not, devamsızlık ve transkript işlemlerinin yapıldığı sistem: obs.siirt.edu.tr

Ön koşullu ders

Başka bir dersi başarmadan alınamayan ders.

Özel gereksinimli öğrenci

Bedensel, zihinsel, duyuşal veya psiko-sosyal yeteneklerini kullanmada desteğe gereksinim duyan öğrenci. Yönergedeki resmî terim.

Pedagojik formasyon

Öğretmen olabilmek için alınması gereken 9 dersten (40 AKTS) oluşan eğitim. Üçüncü yarıyıldan itibaren seçmeli olarak alınır.

Tek ders sınavı

Mezuniyetine tek dersi kalan öğrenci için açılan sınav. Geçmek için en az CC almak gerekir.

Transkript

Aldığınız bütün derslerin, notların ve ortalamaların yer aldığı resmî not döküm belgesi.

Yatay geçiş

Başka bir programa veya üniversiteye geçiş. Merkezi yerleştirme puanıyla (Ek Madde-1) yapılan geçiş öğrenim hayatı boyunca yalnızca bir kez kullanılabilir.

Kaydetmeniz gereken adresler

NE İÇİN	ADRES
Ders kaydı, notlar, transkript	obs.siirt.edu.tr
Fakülte duyuruları, akademik takvim	fenedebiyat.siirt.edu.tr
Üniversite ana sayfası, yemek listesi	www.siirt.edu.tr
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	oidb.siirt.edu.tr
Kütüphane ve veri tabanları	kutuphane.siirt.edu.tr
Sağlık, Kültür ve Spor	skbdb.siirt.edu.tr
Öğrenci toplulukları	ogrencitopluluklari.siirt.edu.tr
Engelsiz Üniversite Birimi	engelsizuniversite.siirt.edu.tr
Uluslararası ilişkiler, değişim programları	iro.siirt.edu.tr
Öğrenci Konseyi	ogrencikonseyi.siirt.edu.tr

Kime ne sorulur — hızlı rehber

Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanlığı	0484 212 11 10 · fenedebiyat@siirt.edu.tr
Siirt Üniversitesi santral	0484 212 11 11 · siu@siirt.edu.tr
Adres	Kezer Yerleşkesi, Batman Yolu 10. km, Merkez, 56100 Siirt

KÜNYE

Bu kitapçık hakkında

HAZIRLAYAN

Siirt Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi
Eğitim-Öğretim Kalite Komisyonu

DAYANAK

Bu kitapçık, Siirt Üniversitesi Rektörlüğü Kalite Koordinatörlüğü'nün 10.09.2026 tarihli ve E-18581547-060-191823 sayılı yazısı uyarınca hazırlanmıştır. Söz konusu yazı, öğrenci oryantasyon el kitabında dezavantajlı öğrencilere yönelik bilgilendirmeleri içeren ayrı bir bölüme yer verilmesini ve dokümanın birimin web sayfasında yayımlanmasını öngörmektedir.

KAYNAKLAR

Siirt Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği · Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Eğitim-Öğretim ve Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları Yönergesi · Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi · Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Yönergesi · Öğrenim Sırasında Alınacak Pedagojik Formasyon Uygulama İlkeleri · Yatay Geçiş Ek Madde-1 Uygulama İlkeleri · Siirt Üniversitesi ve Fen-Edebiyat Fakültesi resmî internet sayfaları.

GÖRSELLER

Kitapçıkta kullanılan fotoğraflar, Siirt Üniversitesi ve Fen-Edebiyat Fakültesi'nin resmî internet sayfaları ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sayfasında yayımlanmış kurum arşivi görselleridir.

GEÇERLİLİK

Bilgiler 2026–2027 akademik yılı için, kitapçığın hazırlandığı tarihteki mevzuat esas alınarak derlenmiştir. Mevzuat değişiklikleri saklıdır; bir hak veya süre söz konusu olduğunda yürürlükteki mevzuat esas alınır. Tarih içeren işlemler için akademik takvim ayrıca kontrol edilmelidir.

GERİ BİLDİRİM

Kitapçıkta eksik, hatalı veya güncelliğini yitirmiş bir bilgi fark ederseniz fenedebiyat@siirt.edu.tr adresine bildirin. Bir sonraki baskıda düzeltilecektir.



Bir sorunuz kaldıysa, sormaktan çekinmeyin.

Bu kitapçık dört yılınızın tamamını anlatamaz. Anlatamadığı her şey için kapısını çalabileceğiniz insanlar var.

Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanlığı

Siirt Üniversitesi Kezer Yerleşkesi

Batman Yolu 10. km, Merkez, 56100 Siirt

0484 212 11 10

fenedebiyat@siirt.edu.tr

fenedebiyat.siirt.edu.tr